



П Р И К А З

27 января 2017 г.

№ 01-09/82

г. Якутск

Об утверждении Положения о конфликтной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Саха (Якутия) в 2017 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования приказываю:

1. Утвердить Положение о конфликтной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Саха (Якутия) в 2017 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Республики Саха (Якутия) от №01-16/447 «Об утверждении Положения о конфликтной комиссии Республики Саха (Якутия) по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования в 2015-2016 учебном году».

3. ГБОУ РС (Я) «Центр мониторинга качества образования МО РС (Я)» (Н.Г.Попова) довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием.

4. Региональному центру обработки информации (далее - РЦОИ) при организации работы конфликтной комиссии руководствоваться данным приказом.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Ф.В. Габышеву.

/Министр

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Егоров'.

В. А. Егоров

П О Л О Ж Е Н И Е
о конфликтной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в Республике Саха (Якутия) в 2017 году

Положение о конфликтной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организуемой на территории Республики Саха (Якутия) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, и с учетом методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзора).

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельность конфликтной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Саха (Якутия).

1.2. Конфликтная комиссия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Саха (Якутия) (далее – Комиссия) определяется решением государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации в Республике Саха (Якутия) (далее – ГЭК) и утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – МОиН РС (Я) в целях обеспечения права на объективное оценивание экзаменационных работ обучающихся.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – Порядок);

- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- инструктивно-методическими документами Рособрнадзора, ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) и ФБГУ «Федеральный Центр тестирования» (далее – ФЦТ) по вопросам организации и проведения ГИА;

- инструкциями и критериями оценивания для членов предметной комиссии по проверке экзаменационных работ;

- нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки (далее – МОиН) РС (Я) по вопросам организации и проведения ГИА;

- решениями государственной экзаменационной комиссией Республики Саха (Якутия) по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК);

- настоящим положением.

1.4. В своей работе Комиссия взаимодействует с ГЭК, МОиН РС (Я), а также с ГБУ «Центр мониторинга качества образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)» (далее—ЦМКО), осуществляющими организационно-технологическое сопровождение ГИА на территории Республики Саха (Якутия), предметными комиссиями государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

II. Состав и структура Комиссии

2.1. Состав Комиссии формируется Министерством образования и науки РС (Я) из представителей МОиН РС (Я), учредителей, муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных и иных организаций и объединений, прошедших соответствующую подготовку.

2.2. Персональный и количественный состав Комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки РС (Я).

2.3. Комиссия не может быть структурным подразделением ГЭК. В состав Комиссии не могут быть включены члены ГЭК и предметных комиссий.

2.4. Руководство Комиссии осуществляет председатель и в случае отсутствия его заместитель.

2.5. Председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и требованиями нормативных правовых актов и инструкций;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать руководство ГЭК и МОиН РС(Я) о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов ГИА.

2.6. В случае неисполнения и ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Полномочия и функции Комиссии

3.1. Срок полномочий КК до 31 декабря текущего года.

3.2. КК в рамках проведения ГИА выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции участников ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляций участников ГИА;
- направляет в аккредитующие органы графики рассмотрения апелляций не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА в целях организованного обеспечения аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при рассмотрении апелляций КК (п. 7 Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.06.2013 № 491 (зарегистрирован Минюстом России 02.08.2013, регистрационный № 29234);

- обращается в ФИПИ с запросом о предоставлении разъяснений по критериям оценивания (в случае, если привлеченные эксперты ПК не дают однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта);
- информирует апеллянтов и (или) их родителей (законных представителей), а также ГЭК и РЦОИ о принятых решениях.

3.3. В целях выполнения своих функций КК вправе:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы ГВЭ, бланки ЕГЭ, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ГИА, протоколы устных ответов участников ГИА, сдававших ГВЭ в устной форме, копии протоколов проверки экзаменационной работы ПК, КИМ, тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участниками ГВЭ, подавшими апелляцию, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, иные сведения о соблюдении порядка проведения ГИА, а также видеоматериалы из ППЭ (п. 79 и 86 Порядка);
- привлекать при рассмотрении апелляций участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов независимых сурдопереводчиков, тифлопереводчиков;
- привлекать к работе КК экспертов (членов ПК) по соответствующему учебному предмету, которым присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», но не являющихся экспертами, проверявшими развернутые и (или) устные ответы апеллянта ранее.

IV. Организация работы конфликтной комиссии

4.1. Решения Комиссии принимаются простым голосованием большинством голосов от списочного состава Комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.2. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и членами Комиссии.

Итоговые протоколы передаются в РЦОИ для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов ГИА и отчетную документацию.

4.3. Документами строгой отчетности по основным видам работ Комиссии, которые хранятся до 1 марта, являются:

- апелляция выпускника;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседаний Комиссии;
- заключения о результатах служебного расследования о нарушении процедуры проведения ГИА в ППЭ (далее – заключение о результатах служебного расследования), заключения экспертов.

Делопроизводство Комиссии ведет ответственный секретарь.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

5.1. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции участников ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами.

5.2. *Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА* участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

Апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в КК, другой, с пометкой члена ГЭК о принятии ее на рассмотрение в КК, остается у участника

ГИА (форма ППЭ-02). Член ГЭК, принявший апелляцию, в тот же день направляет ее в КК.

КК рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней с момента ее поступления в КК.

5.3. *Апелляция о несогласии с выставленными баллами* подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

Апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в КК, другой, с пометкой ответственного лица о принятии ее на рассмотрение в КК, остается у апеллянта.

Обучающиеся подают апелляцию в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, которой они были допущены в установленном порядке к ГИА. Руководитель организации или уполномоченное им лицо, принявшее апелляцию, незамедлительно передает ее в КК.

Выпускники прошлых лет подают апелляцию в места, в которых они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ, а также в иные места, определенные ОИВ.

По решению ГЭК подача и (или) рассмотрение апелляций могут быть организованы с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

КК рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней с момента ее поступления в КК.

5.4. Апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами могут быть отозваны участниками ГИА по их собственному желанию.

Для этого участник ГИА пишет заявление в КК об отзыве, поданной им апелляции.

Обучающиеся подают соответствующее заявление в письменной форме в образовательные организации, которыми они были допущены в установленном порядке к ГИА. Выпускники прошлых лет – в КК или в иные места, определенные ОИВ.

Руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо, принявшее заявление об отзыве апелляции, незамедлительно передает ее в КК.

Отзыв апелляции фиксируется в журнале регистрации апелляций.

В случае отсутствия указанного заявления и неявки участника ГИА на заседание КК, на котором рассматривается апелляция, КК рассматривает его апелляцию в установленном порядке.

5.5. Решение комиссии окончательно и пересмотру не подлежит.