



П Р И К А З

13 03 2015 г.

№ 01-16/ 1116

Якутск

**Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена для выпускников
9 классов на территории Республики Саха (Якутия)**

Во исполнение статьи 59 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» и приказа Минобрнауки России от 25 декабря 2013г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» приказываю:

1. Утвердить Положение о пункте проведения экзамена для выпускников 9 классов на территории Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль и координацию за исполнением данного приказа возложить на заместителя министра Гуляева В.В.

Министр

Ф.В. Габышева

ПОЛОЖЕНИЕ
о пункте проведения экзамена для выпускников 9 классов
на территории Республики Саха (Якутия)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о пункте проведения экзамена для выпускников 9 классов на территории Республики Саха (Якутия) (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности пунктов проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (далее – ГИА-9) на территории Республики Саха (Якутия).

II. Требования, предъявляемые к пункту проведения экзамена

2. ГИА-9 проводится в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ), создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), осуществляющими управление в сфере образования (далее – МОУО), на базе образовательных организаций (далее – ОО) по согласованию с государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

3. Формирование перечня ППЭ и распределение выпускников по ППЭ осуществляется МОУО, в том числе для проведения экзаменов по выбору, по согласованию с ГЭК допускается создание межшкольных ППЭ.

4. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения экзамена (далее – аудитории), должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

В ППЭ должны быть организованы:

а) аудитории для участников ОГЭ.

Для экзаменов используются аудитории, расположенные на одном этаже или в одном крыле здания. Аудитории должны быть изолированы от помещений, не используемых для проведения экзамена. Неиспользуемые помещения на данном этаже (крыле) должны быть закрыты и опечатаны.

На время проведения экзамена в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

Для каждого участника ОГЭ должно быть выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул):

б) в здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, выделяется место для личных вещей участников ОГЭ;

в) помещение (помещения) для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, сканером (при необходимости), принтером и персональным

компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации для распределения обучающихся и организаторов по аудиториям для проведения экзамена (если такое распределение производится в ППЭ), а также для осуществления безопасного хранения ЭМ. Помещение для руководителя ППЭ должно быть оборудовано сейфом (или металлическим шкафом) для хранения ЭМ;

г) медицинский кабинет либо отдельное помещение для медицинского работника;

д) помещение для руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), на базе которого располагается ППЭ.

Также в ППЭ должны быть предусмотрены:

а) помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся;

б) помещения для представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена.

5. В случае распределения в ППЭ участников ОГЭ с ОВЗ готовятся аудитории, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития и индивидуальных возможностей (возможность беспрепятственного доступа таких обучающихся в аудиторию, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

III. Требования, предъявляемые при подготовке ППЭ к экзамену

6. Руководитель ОО, на базе которого организуется ППЭ, или уполномоченное им лицо обязан своевременно подготовить ППЭ к проведению экзамена, в частности:

– обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения экзамена, требованиям, установленным пунктами 4 – 5 настоящего Положения;

– выделить рабочее помещение для руководителя ППЭ;

– определить и подготовить аудитории, в которых будет проводиться экзамен;

– обеспечить в день экзамена присутствие лиц, обеспечивающих медицинскую помощь, охрану и правопорядок.

7. Руководитель ППЭ совместно с руководителем ОО не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена, осуществляет проверку готовности ППЭ к экзамену и оформляет протокол готовности по форме, согласно Приложению, в 2-х экземплярах: первый экземпляр остается в ППЭ, второй экземпляр передается в МОУО.

В день проверки готовности ППЭ необходимо проверить пожарные выходы, средства первичного пожаротушения.

8. Руководителями ППЭ могут быть сотрудники МОУО, методических структур, руководители или заместители руководителей ОО а также сотрудники образовательных учреждений, расположенных на территории Республики Саха (Якутия).

9. Организаторы в ППЭ могут назначаться из числа учителей, не ведущих соответствующий общеобразовательный предмет и не работающих в данном классе (кроме ТОМ).

10. Руководители и организаторы в ППЭ назначаются приказом МО РС(Я) по согласованию с ГЭК.

IV. Требования, предъявляемые к ППЭ в день проведения экзаменов

11. В день проведения экзамена в ППЭ должны присутствовать:

- руководитель ППЭ;
- руководитель ОО;
- организаторы;
- на экзамене по русскому языку преподаватель-словесник только для прочтения текста изложения;
- медицинские работники;
- лица, обеспечивающие охрану и правопорядок.

12. В день проведения экзамена в ППЭ также могут присутствовать:

- уполномоченный представитель ГЭК;
- ассистенты для участников экзамена с ОВЗ;
- лица, сопровождающие участников экзамена;
- должностные лица Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Республики Саха (Якутия), МОУО, осуществляющие выездные (инспекционные) проверки соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9;
- аккредитованные представители средств массовой информации (СМИ), которые могут присутствовать в аудиториях для проведения экзамена только до момента начала экзамена;
- общественные наблюдатели, аккредитованные МО РС(Я).

13. Допуск лиц, указанных в пунктах 11 - 12 настоящего Положения, в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

14. На этаже (в крыле), где проводится экзамен, исключается присутствие учителей и обучающихся, не принимающих участия в экзамене, а также родителей (законных представителей).

15. Ответственный за ГИА в 9 классах или уполномоченный представитель ГЭК накануне или в день экзамена доставляет в ППЭ запечатанные экзаменационные материалы и передает их руководителю ППЭ. В случае использования ЭМ на электронных носителях в зашифрованном виде руководитель ППЭ получает от МОУО код расшифровки КИМ и в присутствии уполномоченного представителя ГЭК, общественных наблюдателей (при наличии) организует расшифровку, тиражирование на бумажных носителях и упаковку ЭМ.

16. Руководитель ППЭ обеспечивает надежное хранение полученных экзаменационных материалов в сейфе до момента передачи в аудитории.

17. Руководитель ОО обязан присутствовать в ППЭ в день экзамена и оказывать содействие руководителю ППЭ по техническим вопросам эксплуатации выделенных помещений. Руководителю ОО запрещается присутствовать во время экзамена в аудиториях, в которых находятся участники экзамена.

18. При возникновении в процессе экзамена ситуаций, не отраженных в настоящем Положении, решения принимает и указания дает руководитель ППЭ по согласованию с уполномоченным представителем ГЭК или ответственным за ГИА в 9 классах.

19. При нарушении участниками экзамена порядка проведения экзамена организаторы вправе удалить участника с экзамена. В этом случае организаторы совместно с уполномоченным представителем ГЭК составляют акт об удалении участника с экзамена.

20. После проведения экзамена акт об удалении выпускника с экзамена передается в ГЭК для принятия решения о возможности допуска участника к повторной сдаче экзамена в резервные дни и доводится до сведения государственной экзаменационной комиссии Республики Саха (Якутия) и государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр мониторинга качества образования МО Республики Саха(Якутия)».

21. По окончании экзамена и оформления всех материалов руководитель ППЭ передает помещения, выделявшиеся для проведения экзамена, руководителю ОО.

V. Ответственность лиц, участвующих в проведении ГИА-9

22. Участникам экзамена во время проведения экзамена запрещается пользоваться мобильными телефонами, иными средствами связи, электронно-вычислительной техникой, фото, аудио техникой. Руководитель ППЭ, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели и иные лица, присутствующие в аудиториях, также не могут пользоваться указанными средствами связи и электронно-вычислительной техникой, фото, аудиотехникой. Участники экзамена также не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, пользоваться справочными материалами, за исключением материалов, разрешенных к использованию в соответствии со спецификацией по соответствующему общеобразовательному предмету.

23. В случае нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, лица, привлекаемые к проведению ГИА-9, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.